

ПЛАН РОБОТИ АТЕСТАЦІЙНОЇ КОМІСІЇ

№ з/п	Зміст роботи	Термін виконання	Відповідальні	Відмітка про виконання
1.	Унесення коректив до перспективного плану проходження атестації та підвищення кваліфікації педагогічними працівниками (за потреби)	до 20 жовтня	Вихователь-методист Орлик О.Л.	
2.	Ознайомлення педагогічних працівників з нормативно-правовими актами з питань атестації педагогічних працівників		Вихователь-методист Орлик О.Л.	
3.	Видання наказу про створення атестаційної комісії та затвердження її складу		Директор Кучер В.В.	
4.	Затвердження графіку проведення засідань атестаційної комісії		Директор Кучер В.В.	
5.	Подання до атестаційної комісії списку педагогічних працівників, які підлягають черговій атестації, строків проведення їх атестації, із зазначенням результатів попередньої атестації та даних про проходження підвищення кваліфікації		Директор Кучер В.В.	
6.	Визначити строк та адресу електронної пошти для подання педагогічними		Вихователь-методист Орлик О.Л.	

	працівниками документів (у разі подання в електронній формі)			
7.	Оприлюднення на сайті закладу інформації щодо проведення атестації педагогічних працівників в поточному навчальному році	По мірі надходження	Вихователь-методист Орлик О.Л.	
8.	Подача педагогічними працівниками документів, що свідчать про педагогічну майстерність та/або професійні досягнення	Протягом 5-ти робочих днів з дня оприлюднення інформації	члени атестаційної комісії	
9.	Оформлення подань до атестаційної комісії навчального закладу про проведення позачергової атестації певних педагогічних працівників	до 20 грудня	Директор Кучер В.В.	
10.	Оформлення заяв педагогів про проходження позачергової атестації, перенесення терміну атестації тощо	20 грудня	члени атестаційної комісії	
11.	Оформлення стенда з питань атестації	вересень	Вихователь-методист Орлик О.Л.	
12.	Розгляд документів, поданих до атестаційної комісії; ухвалення рішення щодо перенесення терміну атестації (якщо є відповідні заяви працівників); затвердження списку педагогічних працівників, які атестуються, графіка роботи атестаційної комісії; доведення графіка	до 20 грудня	члени атестаційної комісії	

	проведення атестації до відома осіб, які атестуються, під підпис			
13.	Підготовка матеріалів щодо результативності роботи педагогічних працівників, які атестуються, у міжатестаційний період	листопад	члени атестаційної комісії	
14.	Випуск методичних бюлетенів, розроблення пам'яток, порад для педагогічних працівників	вересень– березень	Вихователь-методист Орлик О.Л.	
15.	Вивчення рівня компетентності дітей у всіх сферах життєдіяльності; тестування педагогічних працівників для об'єктивного оцінювання їхньої роботи тощо		члени атестаційної комісії	
16.	Вивчення практичного досвіду роботи педагогічних працівників, що атестуються.	До 17 березня	члени атестаційної комісії	
17.	Визначення членів атестаційної комісії, які аналізуватимуть практичний досвід роботи педагогічного працівника. Затвердити графік заходів вивчення практичного досвіду(за потреби)	До 20 грудня	члени атестаційної комісії	
18.	Підготовлення необхідних форм документів для проведення атестації педагогічних працівників (бланки атестаційних листів установленого зразка, бюлетені для голосування тощо)	лютий	члени атестаційної комісії	

19.	Ознайомлення з даними про участь педагогічних працівників у роботі методичних об'єднань, фахових конкурсах та інших заходах, пов'язаних з організацією освітньої роботи	до 17 березня	члени атестаційної комісії	
20.	Анкетування батьків, педагогічних працівників для визначення рейтингу працівників, які атестуються	січень—лютий	Вихователь-методист Орлик О.Л.	
21.	Підсумкове засідання атестаційної комісії	за графіком до 1 квітня	голова атестаційної комісії	
22.	Вручення атестаційних листів педагогічним працівникам, які атестуються, під підпис та / або відправлення у сканованому вигляді на електронну адресу	не пізніше трьох днів з дати прийняття рішення атест. коміс.	секретар атестаційної комісії	
23.	Видання наказу за результатами рішення атестаційної комісії	протягом трьох робочих днів із дня його прийняття	Директор Кучер В.В.	
24.	Моніторинг атестації педагогічних працівників	травень	Директор, вихователь-методист	